



## SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SOCIÁLNÍ SLUŽBY DOMOV PRO SENIORY

evidenční číslo: .....

SMLOUVA o poskytování sociálních služeb  
(dále jen 'smlouva')

uzavřená mezi:

**Domovem pro seniory 'Skalka' v Chebu**, příspěvková organizace, se sídlem: Americká 2176/52, 350 02 CHEB, IČ: 711 752 45  
zastoupeným: ředitelkou Mgr. Alenou Samuelovou, jako poskytovatelem sociálních služeb  
(dále jen 'poskytovatel')

a

paní: .....

datum narození: .....

trvale bytem: .....

jako uživatelem sociálních služeb  
(dále jen 'uživatel')

Smluvní strany uzavírají smlouvu o poskytování sociální služby DOMOV PRO SENIORY v souladu s ustanovením § 49 a § 91 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen 'zákon o sociálních službách') a vyhláškou 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen 'vyhláška').

### I. ROZSAH POSKYTOVÁNÍ SOCIÁLNÍ SLUŽBY

1/ Poskytovatel se zavazuje uživateli v domově pro seniory zajistit sociální služby v tomto rozsahu (níže je uveden maximální možný rozsah služeb, které poskytovatel poskytuje, a je na individuální potřebě uživatele, kterou z nabízených služeb využije).

- a) Poskytnutí ubytování,
- b) Poskytnutí stravy,
- c) Pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu, tj.:
  - pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek,
  - pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík,

- pomoc při vstávání z lůžka, uléhání, změna poloh,
  - pomoc při podávání stravy a tekutin,
  - pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním i vnějším prostoru,
- d) Pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu, tj:
- pomoc při úkonech osobní hygieny,
  - pomoc při základní péči o vlasy a nehty,
  - pomoc při použití WC,
- e) Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím, tj:
- podpora a pomoc při využívání běžně dostupných služeb a informačních zdrojů,
  - pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob,
- f) Sociálně-terapeutické činnosti, tj:
- socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob,
- g) Aktivizační činnosti, tj:
- volnočasové a zájmové aktivity,
  - pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s přirozeným sociálním prostředím,
  - nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností,
- h) Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů při obstarávání osobních záležitostí, tj:
- pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů.
- 2/ Uživateli bude poskytována pomoc v rozsahu úkonů v oblasti péče o vlastní osobu, které odpovídají jeho aktuálním potřebám. Na základě aktuální potřeby uživatele bude nastaven a ujednáán individuální plán péče.
- 3/ Poskytovatel uživateli zajistí zdravotní a ošetrovatelskou péči poskytovanou odborně způsobilými zaměstnanci na základě ordinace ošetrujícího lékaře v souladu s ustanovením § 22 písm. d) a e) zákona č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

## **II.**

### **Místo a čas poskytování sociální služby**

Služby uvedené v čl. I. odst. 1 této smlouvy se poskytují na adrese: Domov pro seniory „SKALKA“ v Chebu, příspěvková organizace, Americká 2176/52, 350 02 Cheb. Základní činnosti jsou poskytovány 24 hodin denně, a to každý den včetně sobot, nedělí a svátků po dobu platnosti smlouvy.

### **III. Poskytnutí ubytování**

- 1/ Uživateli je poskytnuto ubytování na jednolůžkovém pokoji v .... nadzemním podlaží hlavní budovy na pokoji č. .... s předsíní a sociálním zařízením.
- 2/ Pokoj má bezbariérové sociální zařízení, které je k dispozici jednomu uživateli, a které je vybaveno toaletou, umyvadlem, sprchou. Pokoj je vybaven nábytkem poskytovatele dle inventárního seznamu, umístěném na pokoji uživatele.
- 3/ Uživatel může užívat obvyklým způsobem společně s ostatními uživateli v domově také společenské prostory domova.
- 4/ Uživatel je povinen užívat prostory vyhrazené mu k ubytování a k užívání řádně; v prostorách nesmí uživatel bez předchozího souhlasu poskytovatele provádět žádné změny. Uživatel je povinen po předchozí dohodě umožnit přístup personálu do jím obývaných prostor k zajištění udržování prostor, aby byly ve stavu způsobilém k řádnému užívání.

### **IV. Poskytnutí stravy**

Poskytovatel je povinen uživateli zajistit celodenní stravu odpovídající zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování, v rozsahu minimálně tří hlavních jídel denně (snídaně, oběd, večeře), včetně pitného režimu.

### **V. Výše úhrady a způsob jejího placení**

- 1/ Uživatel je povinen zaplatit poskytovateli úhradu za ubytování v částce 195,- Kč denně.
- 2/ V době nepřítomnosti uživatele, např. z důvodu hospitalizace, bude úhrada částky za ubytování účtována v plném rozsahu.
- 3/ Úhrada za ubytování zahrnuje spotřebu elektrické energie, vytápění, dodávku teplé a studené vody, úklid, praní a drobné úpravy ložního a osobního prádla a ošacení, žehlení.
- 4/ Cena za stravu je stanovena takto - snídaně 41,- Kč, oběd 69,- Kč, večeře 38,- Kč. Výše úhrady za celodenní stravu činí 148,- Kč. Uživatel je povinen zaplatit úhradu za stravu ve výši, která odpovídá vyúčtování skutečně odebrané stravy.
- 5/ Úhrada za ubytování a celodenní stravu při 28 kalendářních dnech v daném měsíci činí 9.604,- Kč, 29 kalendářních dnech 9.947,- Kč, 30 kalendářních dnech 10.290,- Kč, 31 kalendářních dnech 10.633,- Kč.
- 6/ Způsob vyúčtování se řídí „Směrnici o poskytovaných službách domova včetně jejich úhrad“.

7/ Poskytovatel a uživatel se vzájemně dohodli na způsobu úhrady za ubytování a stravu v hotovosti do pokladny poskytovatele, nebo jednorázovým příkazem k úhradě na účet poskytovatele, nebo inkasem z osobního účtu uživatele na účet poskytovatele, a to tak, že platbu bude poskytovatel přijímat, nebo inkasovat nejdříve 12. dne následujícího kalendářního měsíce po kalendářním měsíci, k němuž se úhrada vztahuje.

Po zaplacení úhrady v hotovosti do pokladny poskytovatele bude uživateli předán doklad o zaplacení, který obsahuje tyto položky:

- název dokladu s označením měsíce, za který je doklad vydán
- označení uživatele jménem, příjmením a datem narození
- výpočet výsledného předpisu úhrady za bydlení a stravu
- datum, kdy byla úhrada provedena

Po provedení úhrady jednorázovým příkazem nebo inkasem z osobního účtu uživatele na účet poskytovatele, bude uživateli předán doklad o zaplacení, který obsahuje tyto položky:

- název dokladu s označením měsíce, za který je doklad vydán
- označení uživatele jménem, příjmením a datem narození
- výpočet výsledného předpisu úhrady za bydlení a stravu
- datum, kdy byla úhrada provedena a číslo bankovního výpisu poskytovatele

8/ Pokud by uživateli po zaplacení úhrady za ubytování a stravu podle odst. 1 a 4 tohoto článku za kalendářní měsíc nezůstala částka ve výši 15 % jeho měsíčního příjmu, částka úhrady se sníží podle § 73 odst. 3 zákona o sociálních službách.

9/ Pokud uživatel nemá vlastní příjem, nebo jeho příjem nepostačuje na úhradu nákladů, může se poskytovatel dohodnout na spoluúčasti na úhradě nákladů s osobou blízkou uživateli, popřípadě s jinou fyzickou osobou nebo s právnickou osobou, v souladu s ustanovením § 71 odst. 3 zákona o sociálních službách.

10/ Uživatel, kterému se podle článku V. odst. 5, této smlouvy úhrada sníží, je povinen doložit poskytovateli služeb výši svého příjmu pro účely stanovení úhrady a neprodleně mu oznamovat změny příjmu, které mají vliv na výši úhrady podle § 73 odst. 3 a 5 zákona o sociálních službách.

11/ Poskytovatel je oprávněn jednostranně změnit výši úhrady za ubytování a stravu, a to v rámci výše úhrad stanovených vyhláškou. Změnu výše úhrady je poskytovatel povinen oznámit uživateli písemně 1 měsíc předem formou oznámení o změně výše úhrad.

12/ Uživatel je povinen zaplatit za poskytování péče za každý kalendářní měsíc částku ve výši přiznaného příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách (tato úhrada jde přímo na účet domova). Na základě dokumentu schváleného Radou Karlovarského kraje č. RK 840/08/11 ze dne 8. 8. 2011 – „Stanovení úhrad a pravidel pro vrácení přeplatků z úhrad za poskytované služby v zařízeních sociálních služeb zřizovaných Karlovarským krajem“ se příspěvek na péči uživateli při ohlášeném pobytu mimo zařízení sociální služby nevrací.

- 13/ Pokud byl uživateli služby přiznán a vyplacen příspěvek na péči se zpětnou platností od data podání žádosti o příspěvek na péči, je uživatel služby povinen uhradit poskytovateli služby částku odpovídající výši přiznaného příspěvku na péči, případně poměrnou část výše přiznaného příspěvku na péči, a to od data poskytování sociální služby. Uživatel se zavazuje doložit poskytovateli skutečnost, že mu byl přiznán příspěvek na péči, výši tohoto příspěvku, případně doložit změny ve výši příspěvku, a to neprodleně po doručení rozhodnutí o příspěvku na péči.

## **VI. Osobní cíle a potřeb uživatele**

Uživatel si stanoví při nástupu do zařízení své prvotní osobní cíle, které jsou v souladu s možnostmi poskytované služby. Uživatel na těchto cílech dále spolupracuje s pracovníkem poskytovatele sociální služby, který zodpovídá za zjišťování nových osobních cílů, jejich evidenci a tvorbu individuálního plánu, který umožňuje naplňování těchto cílů.

## **VII. Podávání a řešení stížností**

Stížnosti na kvalitu nebo způsob poskytování sociálních služeb může uživatel, opatrovník nebo rodinný příslušník podávat vhozením stížnosti do schránky k tomu určené (lze i anonymně), písemně do knihy stížností nebo ústně či písemně ředitelce domova, která všechny podané stížnosti řeší dle standardů domova. Pokud není stěžovatel s řešením stížnosti spokojen, může se obrátit na zřizovatele domova, tj. Krajský úřad Karlovarského kraje, pracovníky odboru sociálních věcí a zdravotnictví Městského úřadu v Chebu.

## **VIII. Povinnosti poskytovatele sociální služby**

Poskytovatel je povinen udržovat prostory k ubytování a k užívání ve stavu způsobilém pro řádné ubytování a užívání a zajistit nerušený výkon práv uživatelů spojených s užíváním těchto prostor.

## **IX. Ujednání o dodržování vnitřních pravidel poskytovatele**

- 1/ Uživatel prohlašuje, že byl seznámen s platným Domovním řádem a Směrnicí domova o poskytovaných službách domova včetně jejich úhrad a že obsahu porozuměl. Uvedené dokumenty jsou k nahlédnutí u sociální pracovnice.
- 2/ Uživatel se zavazuje dodržovat Domovní řád a Směrnici o poskytovaných službách domova včetně jejich úhrad.

## X.

### Ukončení smlouvy, výpovědní důvody a výpovědní lhůty

- 1/ Poskytovatel a uživatel se mohou kdykoliv vzájemně dohodnout na ukončení smlouvy o poskytnutí sociální služby. Pokud o ukončení smlouvy o poskytnutí služby požádá uživatel, poskytovatel mu vždy k požadovanému datu vyhoví.
- 2/ Poskytovatel může smlouvu vypovědět z těchto důvodů:
  - a) jestliže uživatel hrubě porušuje své povinnosti vyplývající ze smlouvy. Za hrubé porušení smlouvy se považuje zejména:
    - zamlčení výše příjmu přiznaného příspěvku na péči nebo pokud uživatel úhradu za služby nezaplatil podle článku V. Smlouvy,
    - nezaplacení úhrady, byl-li uživatel povinen úhradu zaplatit podle čl. V Smlouvy,
  - b) zamlčí-li uživatel před nástupem do zařízení důležité informace o svém zdravotním stavu, které by měly za následek odmítnutí uzavření smlouvy ze strany poskytovatele z důvodů stanovených pro cílovou skupinu poskytovatele,
  - c) v případě, kdy poskytovatel není schopen dále zajistit uživateli odbornou péči úměrnou jeho zdravotnímu stavu, nebo podporu a péči, která odpovídá jeho individuálním potřebám, a nemohla by tak být zajištěna v odpovídající kvalitě.
  - d) pokud poskytovatel nebude uživateli poskytovat sociální službu v rozsahu sjednaném ve smlouvě z důvodu jeho nepřítomnosti v zařízení po dobu, která je v součtu delší než 105 dnů v kalendářním roce. Toto ustanovení neplatí v případě, kdy je uživateli poskytována zdravotní péče v průběhu jeho hospitalizace – tato doba se nezapočítává do doby nepřítomnosti uživatele,
  - e) pokud poskytovatel nebude uživateli poskytovat sociální službu v rozsahu sjednaném ve smlouvě z důvodu jeho nepřítomnosti v zařízení po dobu, která je v součtu delší než dvakrát po sobě jdoucích 30 dnů. Toto ustanovení neplatí v případě, kdy je uživateli poskytována zdravotní péče v průběhu jeho hospitalizace, tato doba se nezapočítává do doby nepřítomnosti uživatele,
  - f) jestliže uživatel i po opětovném napomenutí hrubě poruší povinnosti, které mu vyplývají z Domovního řádu,
  - g) pokud se na straně poskytovatele služby vyskytnou nepřekonatelné překážky pro poskytování služby (tj. např. nepřiznání dotace na provoz apod.),
- 3/ Uživatel může smlouvu vypovědět bez udání důvodů. Výpovědní lhůta pro výpověď uživatelem činí jeden měsíc.
- 4) Výpovědní lhůta pro výpověď danou poskytovatelem činí jeden měsíc a začíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, v němž byla tato výpověď uživateli doručena.

5/ Ukončení poskytování služby na základě výpovědi ze smlouvy nezakládá právní nárok uživatele na zajištění náhradního ubytování, bydlení a přístřeší ze strany poskytovatele.

## **XI. Doba platnosti smlouvy**

Smlouva nabývá platnosti a účinnosti okamžikem jejího podpisu oběma smluvními stranami a je uzavřena na dobu neurčitou.

## **XII. Závěrečná ustanovení**

- 1/ Uživatel nemůže práva z této smlouvy postoupit na třetí osobu.
- 2/ Smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních s platností originálu. Každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.
- 3/ Tato smlouva může být měněna a doplňována pouze dohodou smluvních stran, a to písemným dodatkem podepsaným oběma smluvními stranami.
- 4/ Smluvní strany prohlašují, že smlouva vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli a že smlouvu neuzavřely v tísní za nápadně nevýhodných podmínek.
- 5/ Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu přečetly, jejímu obsahu rozuměly a s jejím obsahem úplně a bezvýhradně souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.

V Chebu dne: .....

.....  
Uživatel

.....  
Poskytovatel zastoupený ředitelkou  
Mgr. Alenou Samuelovou